

內政部警政署保安警察第五總隊

總 說 明

中華民國 104 年度

(二) 施政計畫分項說明-本年度部分

工作計畫 名稱	重 要 計 畫 項 目	實 施 內 容	辦 理 情 形	
			已完成或未 完成之說明	因應改善 措 施
落實執行 警務業務	一、機動保安警力 掌控與運用	本總隊 104 年度共計奉派執行各項專案勤務 32 次，出勤警力計 10,468 人次。執行「104 年元旦活動專案」、「104 年春節連假交通疏導」、「2015 臺灣燈會專案勤務」、「0318 周年專案」、「104 年春天音樂季」、「靜成專案勤務」、「104 年暑假期間交通疏導專案」、「反課綱專案勤務」、「104 年國慶活動專案」、「固安專案勤務」、「各項防處聚眾活動」治安維護工作，均戮力以赴，圓滿達成任務。	賡續執行	
	二、加強機動保安 警力整備與訓練	每月規劃 30 小時機動保安警力保持訓練，課目計有：各種隊形訓練、阻絕器材架設、保護違規靜坐群眾離開、集結整頓等項，期熟稔各項機動保安警力本職技能，提昇疏處聚眾活動能力，維護社會治安。	賡續執行	
強化督訓 業務	一、加強勤務督察			
	(一) 健全督察制度 加強勤務督導 考核	遵照署頒「警察機關勤務督察實施規定」及本總總隊「勤務督察實施要點」督導各級隊。	賡續執行	
	(二) 加強執行機動 督察實施計畫	總隊長、副總隊長不特定時段機動慰督勤，主任秘書、督訓長、各駐區督察員，由督訓科規劃實施督導。皆依規定每月編排至少 6 次；各大（副）隊長、督察員、各中（副）隊長每月至少編排 6 次。	賡續執行	
	二、考核工作			
	(一) 改進法紀教育	1. 利用各項勤教機會施教，以增進同仁法紀觀念。 2. 每月指定施教課目及施教進度，有效管制。 3. 利用季常訓機會測驗，加深同仁印象。	賡續執行	
	(二) 員警考核工作	1. 每年分 2 次平時考核及 1 次年終考核，落實執行。 2. 要求幹部本於職責落實考核機制，找出問題並協助同仁解決。	賡續執行	
	(三) 風紀評估審核 會議	1. 每月定期召開風紀評估審核會議，對有偏差之虞對象討論現況及輔導成效。 2. 配合警政署靖紀專案工作執行與檢討。	賡續執行	
	(四) 風紀探訪工作	由各大隊針對有偏差之虞對象編排風紀探訪，協助解決同仁困難，以有效防範風紀案件發生。	賡續執行	

內政部警政署保安警察第五總隊

3

總 說 明

中華民國 104 年度

(二) 施政計畫分項說明-本年度部分

工作計畫 名稱	重 要 計 畫 項 目	實 施 內 容	辦 理 情 形	
			已完成或未 完成之說明	因應改善 措 施
強化後勤 業務	三、警察教育訓練 (一) 學科常年訓練	1.每季實施學科常年訓練，以充實警察專業知能。 2.辦理警察常年訓練學科測驗暨法紀教育測驗。	賡續執行	
	(二) 術科訓練	(1)每月編排術科訓練8小時，實施射擊、體能(跑步)、體技(綜合逮捕術)、組合訓練等應用技能課程訓練。 (2)分上、下半年辦理術科常年訓練手槍、長槍射擊、體能、體技訓練暨測驗並實施績效評比。 (3)協辦警政署104年長槍射擊南區成果驗收、104年手槍、綜合逮捕術成果驗收。	賡續執行	
	一、員警服裝採購	1.採購 104 年度員警安全皮鞋、雨鞋等。 2.採購 104 年度員警及行政人員服裝製工。	已完成	
	二、交通及運輸設備	汰購勤務車 1 輛、小型警備車 2 輛及大型警備車 1 輛。	已完成	
強化人事 業務管理	三、設備及零星採購	1.岡山營區仁愛樓變壓器更新工程。 2.岡山營區行政大樓 2 樓西側浴廁整修工程。 3.仁武營區舊四大三中房舍整修工程。 4.仁武營區舊四大三中化糞池更新暨隔間工程。 5.仁武營區舊柔道館屋頂更新工程。 6.岡山營區忠孝樓整修工程。 7.購置資訊硬體設備 2U 超薄型伺服器 3 台、個人電腦含螢幕 65 套、個人電腦 5 套含螢幕及岡山營區特考班電腦主機 1 部、碎木機 1 台、高壓斷路器 2 台、分離式冷氣機共 30 台、電視機 14 台、碎紙機 6 台、1500 加侖 RO 純水機 1 組、岡山營區禮堂高速球攝影機 1 台、電冰箱 1 台、投影機(含投影螢幕)共 3 組、彩色印表機 1 台、禮堂字幕機 1 台、飲水機 5 台。	已完成	
	一、貫徹人事作業公正、公平、公開辦理原則	確實依照「公務人員陞遷法」、「警察人員陞遷辦法」訂定本總隊「陞遷案件作業要點」，於各相關序列職務出缺時，依各序列人員資績積分依序造冊，並召開人事甄審委員會甄選，建立公平、公正、公開透明程序，使各員適才適所。	賡續執行	
	二、嚴密考核獎懲	為求「獎當其功、懲當其過」，均適時辦理獎懲作業，平時獎懲成績亦列入年終考績(核)之參考。	賡續執行	
	三、加強平時差假	落實各單位人員勤惰管理及上班紀律維持，每月均	賡續執行	